

Утверждено
 Главный врач ГБУЗ «РИБ»
 Кононенко Ю. С.
 «17» декабря 2021 г.

**Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции
 в ГБУЗ «РИБ» за 2021 г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Информация о выполнении
1	Проведение совещаний, посвященных вопросам антикоррупционной деятельности	ежегодно	Проводится
2	Разработка локальных нормативных актов в целях реализации требований законодательства о противодействии коррупции	по мере необходимости	Проводится
3	Актуализация карты коррупционных рисков	на постоянной основе	Проводится
4	Ведение электронной базы данных обращений граждан и юридических лиц, публикаций в СМИ и на Интернет-сайтах, на предмет наличия в них информации о возможных фактах проявления коррупции со стороны сотрудников учреждения, осуществление анализа указанных обращений, публикаций, организация доступа к данной базе правоохранительных органов	на постоянной основе	Проводится
5	Обеспечение систематического контроля за соблюдением порядка рассмотрения обращений граждан и анализа их содержания в учреждении, учет принятых мер по своевременному выявлению и устранению причин нарушения прав и законных интересов граждан в соответствии с положениями Федерального закона от 02.05.2006 № 59 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»	на постоянной основе	Проводится
6	Разработка, утверждение и реализация планов мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	на постоянной основе	Проводится
7	Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий ГБУЗ «РИБ» по противодействию коррупции (за отчетный год)	ежегодно, не позднее 20 декабря отчетного года	Проводится
8	Размещение на стенде учреждения, а также на официальном сайте информацию касающуюся вопросов противодействия коррупции	на постоянной основе	Проводится
9	Проверка локальных актов учреждения, связанных с противодействием коррупции на соответствие законодательству Российской Федерации	на постоянной основе	Проводится
10	Обеспечение проведения заседаний Комиссии учреждения по предотвращению и урегулированию конфликта	по мере необходимости	Обращений не поступало
11	Информирование граждан на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции» о деятельности Комиссии учреждения по и урегулированию конфликта интересов	по мере необходимости	Проводится
12	Повышение квалификации сотрудников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в мероприятиях по противодействию коррупции по образовательным программам в области противодействия коррупции	ежегодно	Не проводилось
13	Принятие мер по предотвращению конфликта интересов	на постоянной основе	Проводится
14	Взаимодействие с представителями средств массовой информации, публикация статей, организация репортажей в печатных изданиях, электронных средствах массовой информации, освещение мероприятий учреждения по вопросам противодействия коррупции	на постоянной основе	Проводится
15	Оказание гражданам в установленном порядке бесплатной юридической помощи по вопросам связанным с противодействием коррупции	на постоянной основе	Проводится

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Информация о выполнении
16	Организация разъяснительной работы с сотрудниками по положениям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении служебных (должностных) обязанностей, о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции	на постоянной основе	Проводится
17	Ознакомление вновь принимающихся сотрудников о положениях действующего законодательства о противодействии коррупции	на постоянной основе	Проводится
18	Поддержка в актуальном состоянии официального сайта учреждения. Публикация в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности учреждения.	на постоянной основе	Проводится
19	Размещение на официальном сайте и стендах информации о структуре учреждения, нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность учреждения, о времени приема руководством, адресах и телефонах вышестоящих инстанций, перечня предоставляемых учреждением услуг; перечня платных медицинских услуг	на постоянной основе	Проводится
20	Информирование населения об объемах, порядке оказания бесплатной медицинской помощи в рамках Территориальной программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи в Республике Карелия	на постоянной основе	Проводится
21	Осуществление контроля за оказанием платных медицинских услуг	на постоянной основе	Проводится
22	Осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	на постоянной основе	Проводится
23	Контроль за целевым использованием имущества учреждения на предмет эффективности	на постоянной основе	Ведется

Заместитель главного врача
по хозяйственным вопросам



А. Э. Громова